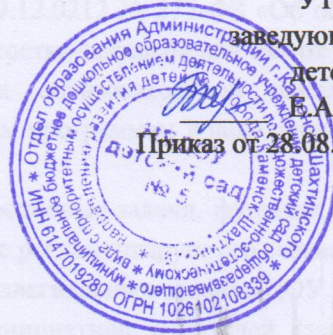


муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 5 города Каменск-Шахтинский

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
МБДОУ детский сад № 5
Протокол от 28.08.2020 г. № 1



УТВЕРЖДАЮ:

заведующий МБДОУ

детский сад № 5

Е.А.Тарасенко

Приказ от 28.08.2020 г. № 95

Положение о Совете родителей муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 5 города Каменск-Шахтинский

2. Цель и задачи Совета родителей

2.1. Целью Совета родителей является обеспечение постоянный в систематической связи детского сада с родителями (законными представителями) воспитанников, оказание эффективной педагогической помощи для успешного решения задач всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО.

2.2. Основными задачами Совета являются:

2.2.1 Содействие администрации ДОУ:

- в создании благоприятных условий для осуществления качественно - образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов воспитанников;
- в организации и проведении мероприятий в ДОУ.

2.3. Организационные работы с родителями (законными представителями) воспитанников ДОУ по разъяснению их прав и обязанностей, взаимное сотрудничество воспитанников ребенка в семье.

3. Функции Совета родителей

3.1. Принимает участие в установлении связей и сотрудничества с семьей воспитанников, в организации безопасных условий осуществления воспитательно - образовательной деятельности, и соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.2. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно - образовательной деятельности (принимает участие в подготовке различных методических пособий и т.д.)

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.

3.4. Оказывает содействие в обеспечении общих мероприятий для воспитанников детского сада в активном участии в них родителей (законных представителей)

3.5. Вносит на рассмотрение администрации ДОУ предложения по вопросам организации воспитательно - образовательной деятельности в ДОУ.

2020 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (далее - Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 5 города Каменск- Шахтинский (далее - ДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - общеобразовательным программам дошкольного образования», Уставом ДОУ.

1.2. Данное Положение о Совете родителей определяет основные задачи, функции, права и ответственность Комитета в детском саду, организацию управления, а также регламентирует его создание, деятельность.

1.3. Совет родителей (далее - Совет) является одним из коллегиальных органов ДОУ.

1.4. Создание Совета родителей осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников, действует в целях развития и совершенствования образовательной и воспитательной деятельности, взаимодействия родительской общественности и ДОУ.

1.5. Совет родителей осуществляет свою деятельность в детском саду на основании Положений о Совете родителей и Устава ДОУ, правомочен выносить решения при наличии на его заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются при голосовании простым большинством голосов.

1.6. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации, которых заведующим издается приказ по ДОУ.

2. Цель и задачи Совета родителей

2.1. Целью Совета родителей является обеспечение постоянной и систематической связи детского сада с родителями (законными представителями) воспитанников, оказание содействия педагогической пропаганде для успешного решения задач всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО.

2.2. Основными задачами Совета являются:

2.2.1 Содействие администрации ДОУ:

- в совершенствовании условий для осуществления воспитательно - образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов воспитанников;
- в организации и проведении мероприятий в ДОУ.

2.3. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников ДОУ по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции Совета родителей

3.1. Принимает участие в установлении связей педагогов с семьями воспитанников, в организации безопасных условий осуществления воспитательно - образовательной деятельности, в соблюдении санитарно-гигиенических правил и норм.

3.2. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно - образовательной деятельности (принимает участие в подготовке наглядных методических пособий и т.д.).

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.

3.4. Оказывает содействие в проведении общих мероприятий для воспитанников детского сада и активном участии в них родителей (законных представителей) детей.

3.5. Вносит на рассмотрение администрации ДОУ предложения по вопросам организации воспитательно - образовательной деятельности в ДОУ.

- 3.6. Оказывает содействие администрации ДООУ в организации и проведении общих родительских собраний.
- 3.7. Совместно с администрацией ДООУ контролирует организацию и качество питания воспитанников, своевременность и полноту медицинского обслуживания.
- 3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета, по поручению заведующего ДООУ.
- 3.9. Взаимодействует с педагогическим коллективом по вопросам предупреждения правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних воспитанников.
- 3.10. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций ДООУ, режиму дошкольной жизни.
- 3.11. Взаимодействует с другими органами самоуправления ДООУ по вопросам организации и проведении мероприятий в ДООУ и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4. Организация управления и деятельности

- 4.1. В состав Совета родителей входят представители - родители (законные представители) воспитанников.
- 4.2. Представители Совета избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.
- 4.3. Количество членов Совета родителей определяется на родительском собрании самостоятельно.
- 4.4. Совет родителей выбирает из своего состава председателя сроком на один учебный год.
- 4.5. Председатель организует деятельность Совета родителей.
- 4.6. Члены Совета родителей работают на общественных началах. Каждый член Совета осуществляет свои функции только на безвозмездной основе.

5. Права и обязанности Совета родителей

- 5.1. Совет родителей имеет право:
 - вносить предложения руководству и другим органам самоуправления ДООУ и получать информацию о результатах их рассмотрения;
 - обращаться за разъяснениями в учреждения и организации системы образования.
 - заслушивать и получать достоверную информацию о состоянии образовательной и воспитательной деятельности от руководства ДООУ, других органов самоуправления.
 - принимать участие в обсуждении локальных актов ДООУ.
 - выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
 - выражать благодарность и поощрение родителям (законных представителей) воспитанников за активное взаимодействие с ДООУ, оказание помощи в организации и проведении общих мероприятий и т.д.
 - председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комитета.
- 5.2. Члены Совета родителей имеют право:
 - принимать участие во всех проводимых Советом родителей мероприятиях;
 - избирать и быть избранным в руководящие органы Совета родителей ДООУ;
 - участвовать в обсуждении любых вопросов деятельности Совета и вносить предложения по улучшению его работы;
 - выйти из числа членов Совета родителей по собственному желанию.
- 5.3. Члены Совета родителей обязаны:

- участвовать в работе Совета родителей и выполнять его решения;
 - участвовать в мероприятиях, проводимых Советом родителей групп.
- 5.4. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органах самоуправления по вопросам, непосредственно относящимся к компетенции Совета.
- 5.5. Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета родителей.
- 5.6. Члены Совета, не принимающие активного участия в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением группового родительского собрания до сроков перевыборов Совета. На их место избираются другие.
6. Ответственность Совета родителей.
- 6.1. Совет родителей несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
 - соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам;
 - за установление взаимопонимания между руководством ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;
 - за бездействие отдельных членов Совета.
7. Заключительные положения
- 7.1. Положение о Совете родителей является локальным нормативным актом ДООУ, принимается на Общем собрании работников ДООУ и утверждается приказом заведующего ДООУ.
- 7.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к данному локальному акту принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.
- 7.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция локального акта автоматически утрачивает силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575893

Владелец Тарасенко Елена Анатольевна

Действителен с 26.02.2021 по 26.02.2022