ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете МБДОУ детский сад № 5
протокол от 01.12.2022 г. № 4
с учетом мнения Управляющего совета
МБДОУ детский сад № 5
протокол от 01.12.2022 г. № 4

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ детский сад № 5
_____ /Тарасенко Е.А./
приказ от 01.12.2022 г. № 92

Положение
о родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей № 5 города Каменск-Шахтинский (МБДОУ детский сад № 5)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании статье 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Областного закона от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области», постановления Администрации города Каменск-Шахтинский от 29.11.2022 № 1233 «Об утверждении Положения о родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных организациях города Каменск-Шахтинский, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования», в целях упорядочения системы оплаты за присмотр и уход за детьми в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей № 5 города Каменск-Шахтинский (далее по тексту МБДОУ детский сад № 5).

2. Порядок установления размера родительской платы и порядок оплаты за присмотр и уход за детьми в МБДОУ детском саду № 5

2.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в МБДОУ детском саду № 5 и ее размер в день устанавливается постановлением Администрации города Каменск-Шахтинский.

2.2. В родительскую плату за присмотр и уход за детьми не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества МБДОУ детского сада № 5, реализующего образовательную программу дошкольного образования.

2.3. Оплата не взимается:

- за период болезни ребенка (согласно представленной медицинской справки);
- за период закрытия МБДОУ детского сада № 5 на карантин, ремонтные и (или) аварийные работы;
- за период отсутствия ребенка в течение оздоровительного периода в летние месяцы, но не более 90 дней на основании заявления родителей (законных представителей);
- за период нахождения на санаторно-курортном лечении (согласно представленной медицинской справки);
- за время нахождения ребенка на домашнем режиме (согласно представленной медицинской справки), но не более 2 недель;
- за период трудового отпуска родителей (законных представителей) на основании их заявления о непосещении ребенком МБДОУ детского сада № 5 и справки с места работы родителей (законных представителей);
- за период отсутствия ребенка по причине болезни матери (законного представителя), подтвержденной справкой медицинской организации;
- за период отсутствия ребенка по причине учебного отпуска родителей (законных представителей) согласно представленной справки учебного заведения.

2.4. Ответственность за своевременное внесение родительской платы за присмотр и уход за детьми в МБДОУ детском саду № 5 возлагается на родителей (законных представителей).

3. Порядок установления льгот по родительской плате за присмотр и уход за детьми в МБДОУ детском саду № 5

3.1. Льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми в МБДОУ детском саду № 5 устанавливаются в соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 4 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и предоставляются родителям (законным представителям) ребенка при наличии документов, подтверждающих право на их получение.
3.2. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми, у которых оба родителя являются инвалидами 1 или 2 группы; детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми с туберкулезной интоксикацией, а также за детьми из семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, заключившие контракт о прохождении военной службы в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» или контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации), принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции, обучающимися в дошкольных образовательных организациях, родительская плата не взимается.
Для подтверждения указанных льгот родителем (законным представителем) представляются следующие документы:
- заявление от родителей (законных представителей) о предоставлении льготы;
- копия справки об инвалидности ребенка;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия справки об инвалидности родителей (законных представителей), являющихся инвалидами 1 или 2 группы;
- копия постановления органа местного самоуправления о назначении опеки (за исключением постановления Администрации города Каменск-Шахтинский, которое Учреждение запрашивает самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия у Учредителя);
- копия справки специализированного противотуберкулезного учреждения;
- справка из военного комиссариата, установленной формы о призыве гражданина на военную службу, и документ, подтверждающий степень родства.
3.3. Льготы по оплате за содержание детей в МБДОУ детском саду № 5 в размере 50% установлены для следующих категорий родителей (законных представителей):
- одинокие матери (одинокие отцы);
- многодетные семьи;
- семьи, в которых один из родителей является неработающим инвалидом 1 или 2 группы.
Для подтверждения указанных льгот родителем (законным представителем) представляются следующие документы:
- заявление от родителей (законных представителей) о предоставлении льготы, согласно приложению;
- копии свидетельств о рождении всех детей;
- копия справки об инвалидности родителей (законных представителей), один из которых является инвалидом 1 или 2 группы.
3.4. Льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми в МБДОУ детского сада № 5 устанавливаются с момента подачи документов, подтверждающих льготу. Заведующий МБДОУ детского сада № 5 не позднее следующего дня после поступления документов издает приказ о предоставлении льготы и в течение 3-х рабочих дней представляет его в муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета, хозяйственного обеспечения и методического сопровождения муниципальных образовательных организаций».
3.5. Право на льготу ежегодно подтверждается родителем (законным представителем) по истечении одного календарного года со дня подачи заявления.
3.6. При наступлении обстоятельств, влекущих отмену установления льготной родительской платы, родители (законные представители) в течение трех дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить об этом МБДОУ детский сад № 5.
3.7. Родителям (законным представителям), имеющим право на льготу по нескольким основаниям, льгота устанавливается по одному из оснований по их выбору.

3.8. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих дошкольные образовательные организации, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами Ростовской области, но не менее 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях на первого ребенка, не менее 50% размера такой платы на второго ребенка, не менее 70% размера такой платы на третьего и последующих детей.
3.9. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в МБДОУ детском саду № 5, а также порядок обращения за получением компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в МБДОУ детском саду № 5, и порядок ее выплаты устанавливаются Правительством Ростовской области.
3.10. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в МБДОУ детском саду № 5.

4. Порядок, условия внесения и расходование родительской платы

4.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми вносится безналичным расчетом по квитанции на лицевой счет МБДОУ детского сада № 5 через отделения кредитных организаций до 20 числа текущего месяца.
4.2. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в МБДОУ детском саду № 5 направляется на оказание услуг по организации питания и организацию хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 247969011588427370227840367659560543871868558l4

Владелец Тарасенко Елена Анатольевна

Действителен С 10.05.2023 по 09.05.2024